

## 青岛黄海学院学生出国（境）项目审批表

参加项目名称					
姓名（中文）		出生年月		性别	
姓名（拼音）		联系方式		籍贯	
身份证号		家庭地址			
所在学院		班级		学号	
电子邮箱		微信号		辅导员姓名及电话	
外语语种				熟练程度/证书 (证书复印件附后)	
拟申请学校及院系专业					
拟申请项目起止时间					
经费负担情况		学 费： <input type="checkbox"/> 互免 <input type="checkbox"/> 减免50% <input type="checkbox"/> 自理			
		生活费： <input checked="" type="checkbox"/> 自理 <input type="checkbox"/> 对方提供补助			
		住宿费： <input type="checkbox"/> 互免 <input type="checkbox"/> 自理			
		交通费： <input type="checkbox"/> 互免 <input checked="" type="checkbox"/> 自理			
		其他（医疗费、保险费等）： <input checked="" type="checkbox"/> 自理 <input type="checkbox"/> 对方提供补助			
紧急联系人及联系方式		父亲姓名及手机：			
		母亲姓名及手机：			
申请与承诺	<p>本人已认真阅读通知内容，承诺上述所填内容及提交的其它材料真实无误，如上述信息虚假，愿意承担由此造成的一切责任和后果。</p> <p>本人清楚该项目内容，并遵守接收学校的规章制度及管理要求，遵守当地法律法规。如违反接收学校的规章制度及其当地法律法规，同意并接受青岛黄海学院及国（境）外接收学校按照相关制度处理。</p> <p>按照批准时间如期返校。若逾期未返校报到，同意按学校管理规定处理。</p> <p style="text-align: right;">申请人签字：</p>				
二级学院审核意见		班主任/辅导员： 日期：		院长： 日期：	
国际交流与合作处（台港澳办公室）审核意见		（签名）  年 月 日			
分管校领导意见		（签名）  年 月 日			

备注：1. 本表由学生复印，分别将复印件上交所在学院办公室、学生工作部、教学工作部，原件交国际交流与合作处（台港澳办公室）存档。审批手续完成后方可向外方递交申请材料，开始办理出国（境）手续

2. 本表要求不能做任何改动，用A4纸打印。